

表紙形式について

1. 要約が英文の場合は、「Summary--」で始めて下さい。
2. タイトル・著者・要約・脚注を表紙に記入してください。共著者の並び順は、それぞれの専門分野の慣習に従って下さい。
3. 脚注にて著者の所属などを入れてください。
4. 作品投稿の場合は解説の表紙としてください。

本文については、それぞれの専門分野の慣習に従い、適切な構成、引用・出典・注・資料番号等の表記をしてください。

和文原稿の場合も、できるだけ英文の題名、概要も作成してください。

英文の題名・概要がある場合、題名は和英併記としますが、概要は英文のみであっても和英併記であっても構いません。脚注の著者ならびに所属については和英併記で記入してください。

DMC Review
Keio University(西暦の年)

題名

著者

概要

著者 所属情報